



AMANUEL COOPERATIVA SOCIALE

SEDE LEGALE: CENTRO DIREZIONALE PASTENA - BATTIPAGLIA (SA)

E-mail amministrazione@amanuel.it PEC: amanuelcoop@pec.it

C.F./P.Iva 05655490653

Bilancio Sociale

2023



1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Con la redazione del Bilancio Sociale la cooperativa sociale Amanuel intende affiancare al tradizionale bilancio di esercizio, uno nuovo strumento di rendicontazione che si prefigge di fornire una valutazione pluridimensionale del valore creato dalla Società, in termini non solo economici, ma anche sociali ed ambientali.

Tale redazione non intende solo soddisfare gli obblighi previsti per legge, ma vuole valorizzare un percorso orientato alla Responsabilità Sociale d'Impresa, all'innovazione del welfare ed all'impegno di rendicontare ai propri stakeholder su quanto realizzato attraverso una politica di comunicazione ampia, diffusa e trasparente in grado di soddisfare una domanda crescente di informazioni connesse allo svolgimento dell'attività.

Il flusso di informazioni sulle performance sociali e ambientali da diffondere all'esterno, se da un lato aumenta le possibilità di scelta da parte degli attori economici, dall'altro favorisce il consenso e il coinvolgimento della collettività, consentendo alle aziende di rafforzare la propria reputazione. Esso, peraltro, rende disponibili al management i dati necessari per la valutazione ed il controllo dei risultati prodotti, nonché utili per la definizione delle strategie da attuare in campo sociale e ambientale.

L'adozione di un comportamento socialmente responsabile consente non solo di monitorare e rispondere alle diverse attese economiche, ambientali e sociali di tutti i portatori di interesse, ma persegue, altresì, l'obiettivo di conseguire un vantaggio competitivo e di massimizzare i ritorni sul lungo periodo.

La presentazione del Bilancio Sociale ha le sue premesse nella consapevolezza che non sia possibile fare impresa sociale prescindendo da valutazioni di tipo sociale ed ambientale delle quali rendere conto ai diversi stakeholder, sia interni sia esterni, informandoli, in maniera chiara e trasparente, della propria mission, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Preso atto delle criticità del momento presente, è necessario pensare ad una nuova e diversa lettura del fare impresa sociale, attivando un percorso di rinnovamento profondo, interrogandosi sulla propria identità e analizzando punti di forza e debolezza della propria struttura per poter, successivamente, trasformarli in una progettualità efficace ed efficiente. Su queste considerazioni, il bilancio sociale deve rappresentare il punto di partenza su cui riflettere circa le azioni da realizzare per affrontare al meglio il futuro, interrogandosi se la propria struttura sia adeguata ed appropriata, se si abbia capacità di stare sui mercati di riferimento, se i lavoratori in forza all'organizzazione abbiano competenze aggiornate ed idonee ad affrontare i cambiamenti in essere.

Infine, deve considerarsi che la validità e la valenza del bilancio sociale deve necessariamente caratterizzarsi e contraddistinguersi come informativa chiara, trasparente, completa ed immediata.

Gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione di questa edizione del Bilancio sociale sono sinteticamente i seguenti:

- favorire l'informazione e la comunicazione interna;
- informare gli stakeholder esterni;



- misurare la prestazione dell'organizzazione.

Dal documento emergono importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa sociale intende procedere al fine di essere sempre più legittimato e riconosciuto dagli interlocutori interni ed esterni attraverso una completa ed esauriente relazione circa gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentate e rendicontate di anno in anno in modo serio e rigoroso.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale è stato elaborato sulla scorta delle Linee Guida emanate dal Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali con Decreto del 4 luglio 2019.

Il gruppo di redazione del Bilancio Sociale è stato costituito da persone appartenenti a diverse aree della cooperativa sociale, quali l'area tecnica, l'area direzionale e quella amministrativa.

La cooperativa sociale Amanuel nel corso del 2023 ha inteso rendere la propria struttura organizzativa, le attività ed i processi dell'azienda più efficaci ed affidabili nonché facilitare le attività e garantire procedure predisposte per soddisfare i propri stakeholders.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	Amanuel
Codice fiscale	05655490653
Partita IVA	05655490653
Forma giuridica e qualificazioni ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa sociale
Indirizzo sede legale	CENTRO DIREZIONALE PASTENA - BATTIPAGLIA (SA)
[Indirizzo sede operativa]	Idem

Aree territoriali di operatività

La cooperativa Amanuel svolge la propria attività presso la sede operativa di Battipaglia (SA) quindi intende collocarsi nella rete di servizi rivolti principalmente alle aziende e ai cittadini della provincia di Salerno (SA), interessando in modo particolare gli ambiti sociali S04 – Pontecagnano Capofila e S03 ex S05 – Eboli Capofila. Nel corso del 2023 la cooperativa Amanuel è stata partner della Format srl impresa sociale nel Progetto JTF “Job and Training for Freedom” finanziato dal fondo FAMI che ha attivato alcuni sportelli di mediazione culturale, tutoraggio e orientamento in provincia di Salerno diretti ad offrire servizi ai cittadini di Paesi terzi beneficiari di protezione internazionale opportunamente selezionati; inoltre ha collaborato con la Format srl impresa sociale nell'attuazione del progetto pre-partenza Link finanziato sempre dal Fami attraverso il Ministero del Lavoro dedicandosi in gran parte all'azione 2 del progetto finalizzata al ricongiungimento di circa 100



familiari di lavoratori tunisini in aziende italiane. Inoltre del 2023 ha svolto le attività di avviamento del progetto Frattababy finanziato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale a valere sul Fondo per lo sviluppo e la Coesione. Nell'ambito del progetto, Amanuel è responsabile delle seguenti attività: Sportello di consulenza familiare, rivolto alle famiglie e ai care-givers dell'infanzia, al cui interno si fornisce consulenza psicologica, pedagogica, di assistenza sociale e mediazione culturale; Servizio sperimentale di continuità educativa, cui obiettivo è quello di utilizzare le metodologie del Cooperative Learning e del Peer Tutoring fuori dal contesto classe con un'applicazione graduale e costruttiva tra i due istituti scolastici: nido e scuola dell'infanzia.; Giornate condivise bambini e genitori, preziosi spazi di condivisione e di confronto non solo per il singolo nucleo familiare ma anche per i genitori che stanno vivendo l'esperienza di "educatori" di bambini da 0 a 6 anni; oltre che a rappresentare momenti di maggiore conoscenza ed apprendimento delle dinamiche relazionali tra bambini.

La localizzazione abituale delle attività ha base operativa a Battipaglia (SA).

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa sociale si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad esso agisce.

Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, l'associazionismo tra cooperative, il rispetto della persona, la priorità dell'uomo sul denaro, la democraticità interna ed esterna, la valorizzazione e lo sviluppo delle capacità e delle potenzialità delle persone.

Operando secondo questi principi intende perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, principio sancito dalla legge 381/1991, attraverso il sostegno ed il coordinamento delle cooperative socie e la loro integrazione con altri soggetti pubblici e privati, soci e non, finalizzato alla crescita e allo sviluppo del territorio.

La scelta della cooperativa è quella di far parte di una rete di soggetti del terzo settore capace di concorrere in maniera fattiva all'azione di sviluppo del territorio di interesse attraverso le attività tipiche e caratterizzanti l'Impresa Sociale. In altri termini, si contraddistingue per essere un soggetto attivo all'interno della Comunità, sviluppando due principali aree tematiche: lo sviluppo del territorio e la comunicazione.

Con lo sviluppo del territorio si intende una idea diversa di comunità che non sia autoreferenziale e che sappia sempre confrontarsi con tutti gli attori sociali. E' necessario, a fronte di una dovuta riflessione sullo sviluppo della nostra comunità che vive una situazione di forte stasi, che la cooperativa sia un soggetto propositivo di riflessione e di confronto ampio sul territorio. E' necessario impegnarsi a lavorare per una crescita di una comunità solidale e partecipata, capace di partire dalle diversità valorizzandole e rispondendone ai bisogni.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)



L'attività svolta nell'anno 2022 dalla cooperativa è corrispondente all'oggetto sociale così come definito dall'art. 4 dello Statuto.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Nel 2023 la cooperativa non ha svolto attività in maniera secondaria/strumentale.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali.)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome
MeltingPot
Percorsi

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
Consorzio MeltingPot sede legale Napoli	Euro 2.000
Consorzio Percorsi sede legale Avellino	Euro 100

Contesto di riferimento

La cooperativa Amanuel ha inteso proporsi principalmente come attore di sviluppo nel territorio della Regione Campania con particolare attenzione alla provincia di Salerno (SA) in cui è stata posizionata l'unità operativa in linea con le azioni espresse dalle cooperative consorziate insistenti per la maggior parte sulla stessa area geografica.

Storia dell'organizzazione

La cooperativa Amanuel si costituisce nei primi mesi del 2018 per iniziativa di alcuni soci fondatori della cooperativa sociale Communication Centre Multilingue operante a Salerno dal 2007.



Si caratterizza come impresa sociale in rete, ponendosi quale agenzia strategica di sviluppo attraverso la propria identità e progettualità, grazie allo scambio vitale ed integrato delle cooperative socie che condividono una stessa idea di sviluppo socio-economico sostenibile. L'obiettivo che ci si prefigge è quello di diventare, negli anni, il punto di riferimento di molteplici realtà non solo proprie del Terzo Settore, ma anche istituzionali proponendo risposte innovative alle esigenze e alle problematiche espresse dal contesto territoriale di riferimento.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Partecipazione (%)	Tipologia soci
9	100,00	Persone fisiche
0	0,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS
0	0,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS
1	0,00	Soci sovventori e finanziatori

-Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA al 31/12/2022:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandanti	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Antonio Vecchio	SI	Maschio	65	23/01/23	1	0	Si	Vice Presidente
Emmanuel Vecchio	No	Maschio	27	23/01/23	1	0	NO	Consigliere
Alessia Costantino	NO	femmina	30	23/01/23	1	0	NO	Presidente

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	Di cui rappresentanti di Soci cooperatori cooperative sociali
0	Di cui rappresentanti di Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS
0	Di cui rappresentanti di Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS

1	Di cui rappresentanti di Soci sovventori e finanziatori
---	--

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo di governo dell'organizzazione ed è composto da tre consiglieri eletti in sede di costituzione. La maggioranza dei componenti del Consiglio è scelta tra i soci cooperatori, e/o tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche. Gli amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi consecutivi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica; non possono rimanere in carica per un numero di mandati consecutivi superiori a quello, previsto per legge. Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente ed il Vice-presidente. Il presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza legale di fronte a terzi e in giudizio.

Il Consiglio di Amministrazione può nominare direttori generali, la cui durata in carica è connessa al rinnovo delle cariche sociali.

Partecipazione media CdA

Il Consiglio di Amministrazione della cooperativa sociale Amanuel nell'anno 2023 ha visto una partecipazione del 100%.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

La cooperativa sociale Amanuel non ha nominato nel corso del 2023 nessun revisore contabile.

L'Assemblea dei Soci è lo strumento formale e sostanziale di espressione democratica delle cooperative consorziate.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder
Personale
Soci
Clienti/Utenti
Fornitori



Pubblica Amministrazione
Collettività

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Tipologia di collaborazioni:

Nel corso del 2023 è stato presentato a Fondazione con il Sud, a valere sul bando Biblioteche e comunità 2023, il progetto Eboli Biblio Network 2023-BIB-00153, di cui la cooperativa Amanuel è capofila e che vede come partner il comune di Eboli, la Casa di Reclusione ICATT di Eboli, la Società Caffè Orchidea, l'Associazione Centro Culturale Studi Storici, I.C. Virgilio di Eboli, l'APS Il Bianconiglio.

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

Non sono state attivate

Commento ai dati

Dalla rilevazione risulta un gradimento per i descritti settori "Buono".

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
5	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
4	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Cessazioni
2	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
1	di cui femmine



1	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni	N.	Stabilizzazioni
3	Nuove assunzioni anno di riferimento 2023*	0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi	0	di cui maschi
3	di cui femmine	0	di cui femmine
1	di cui under 35	0	di cui under 35
0	di cui over 50	0	di cui over 50

*** da disoccupato/tirocinante a occupato * da determinato a indeterminato**

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Co.co.co.	500,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

Nel corso del 2022 non sono stati deliberati compensi

CCNL applicato ai lavoratori: CCNL Cooperative Sociali

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

Nel corso del 2023 ci è stata una nuova assunzione.

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: 0,00 €



Numero di volontari che ne hanno usufruito: 0

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: NESSUNA

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Cambiamenti sulle cooperative sociali socie, 1.1 miglioramento/mantenimento della posizione di mercato e qualità dei servizi resi dalle cooperative socie e 1.1 ig attivazione di e supporto a processi di innovazione interna agli enti associati:

- Aggiornamento coop su scadenze e normative di settore;
- Info su opportunità per le cooperative;
- Creazione e potenziamento rete interna ed esterna;

Servizi resi DIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali

Nome Del Servizio: Mediazione Culturale

Tipologia attività interne al servizio: Migranti

7.SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

STATO PATRIMONIALE

	31-12-2023	31-12-2022
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	0	217
II - Immobilizzazioni materiali	0	0
III - Immobilizzazioni finanziarie	2.550	2.550
Totale immobilizzazioni (B)	2.550	2.767
C) Attivo circolante		
II - Crediti		

esigibili entro l'esercizio successivo	120.982	84.273
imposte anticipate	0	0
Totale crediti	120.982	84.273
IV - Disponibilità liquide	834	22.262
Totale attivo circolante (C)	121.816	106.535
D) Ratei e risconti	0	1.133
Totale attivo	124.366	110.435
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	525	475
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	0	0
III - Riserve di rivalutazione	0	0
IV - Riserva legale	12.100	7.721
V - Riserve statutarie	0	0
VI - Altre riserve	27.018	17.241
VII - Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0	0
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	0	0
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	11.778	14.596
Perdita ripianata nell'esercizio	0	0
X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	0
Totale patrimonio netto	51.421	40.033
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	2.929	1.055
D) Debiti		

esigibili entro l'esercizio successivo	70.016	69.347
Totale debiti	70.016	69.347
E) Ratei e risconti	0	0
Totale passivo	124.366	110.435

CONTO ECONOMICO

	31-12-2023	31-12-2022
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	132.460	42.700
5) altri ricavi e proventi		
Contributi in conto esercizio	1.519	0
Altri	908	0
Totale altri ricavi e proventi	2.427	0
Totale valore della produzione	134.887	42.700
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0
7) per servizi	76.018	17.613
9) per il personale		
a) salari e stipendi	35.467	6.892
b) oneri sociali	6.196	1.797
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	1.877	717

c) trattamento di fine rapporto	1.877	717
Totale costi per il personale	43.540	9.406
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	217	217
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	217	217
Totale ammortamenti e svalutazioni	217	217
14) oneri diversi di gestione	2.615	394
Totale costi della produzione	122.390	27.630
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	12.497	15.070
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	0	0
Totale proventi diversi dai precedenti	0	0
Totale altri proventi finanziari	0	0
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	144	22
Totale interessi e altri oneri finanziari	144	22
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(144)	(22)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	12.353	15.048
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	575	452
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	575	452

21) Utile (perdita) dell'esercizio	11.778	14.596
---	--------	--------

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

NON PREVISTA

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

NON PREVISTA

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti: NON PRESENTI

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Coinvolgimento della comunità

Nessuna a causa della pandemia

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessuna

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

L'organizzazione aziendale, CdA, coordinamento dei servizi e dei lavoratori assicura pienamente la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta alla corruzione.

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017,



in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Battipaglia, 29/03/2024